Regelverk for tilskuddsordning for utvikling, testing og demonstrasjon av teknologi for CO_2-håndtering (CLIMIT-Demo), finansiert av Fond for CO_2-håndtering

Fastsatt av Energidepartementet den 19. desember 2008 med endringer, senest 1. november 2026

1 Innledning

CLIMIT er et program for forskning, utvikling og demonstrasjon av teknologi for CO_2-håndtering. Norges forskingsråd støtter langsiktig teknologiutvikling gjennom delprogrammet CLIMIT-FoU, mens Gassnova støtter teknologiutvikling nærmere markedsintroduksjon, gjennom delprogrammet CLIMIT-Demo.

Tilskuddsordningen for utvikling, testing og demonstrasjon av teknologi for CO_2-håndtering (CLIMIT-Demo) er finansiert fra Fond for CO_2-håndtering og regulert av dette regelverket.

Regelverket er utarbeidet i henhold til § 6 i *Reglement for økonomistyring i staten* og kapittel 6 i *Bestemmelser om økonomistyring i staten*. Disse dokumentene er overordnet dette regelverket.

Styret i Gassnova SF vedtar programplaner, utlysningstekster og gir tilsagn om tilskudd for CLIMIT-Demo, etter innstilling fra administrasjonen i Gassnova. Gassnova inngår deretter kontrakter om støtte fra CLIMIT-Demo.

2 Mål for ordningen

Hovedmålet med CLIMIT er å bidra til å utvikle teknologi og løsninger for CO_2-håndtering.

CLIMIT-Demo skal gi økonomisk støtte til utvikling og demonstrasjon av teknologier for CO_2-håndtering som bidrar til:

- utvikling av kunnskap, kompetanse, teknologi og løsninger som kan gi viktige bidrag til kostnadsreduksjoner og bred internasjonal utbredelse av CO_2-håndtering
- utnyttelse av nasjonale fortrinn og utvikling av ny teknologi og tjenestekonsepter med kommersielt og internasjonalt potensial

3 Kriterier for måloppnåelse

Søknad og innstilling om tilskudd skal opplyse om hvordan tiltaket vil understøtte målet med ordningen. Søknaden og innstillingen skal omtale målene i punkt 2 og foreslå hvilke måleparametere som vil bli benyttet for å verifisere resultatene av tiltaket. Tilskuddsmottakere kan pålegges individuelle rapporteringskrav som er egnet til å belyse resultatene og hvordan tiltaket har understøttet målsettingene for ordningen.

4 Kriterier for tildeling av tilskudd under CLIMIT-Demo

4.1 Berettigede søkere

Bedrifter, forskingsinstitusjoner, universiteter og høgskoler kan søke om støtte til prosjekter for utvikling av teknologi for CO_2-håndtering.

Støttemottaker skal være en ansvarlig juridisk person, og må utføre aktiviteter som bidrar til verdiskaping i Norge, i form av enten teknologiutvikling eller kompetanseoppbygging innenfor formålet med CLIMIT.

4.2 Typer av støtteberettigede tiltak og vilkår

CLIMIT-Demo skal støtte utvikling og demonstrasjon av kunnskap, kompetanse, teknologi og løsninger for:

- CO_2-fangst
- Kompresjon eller annen håndtering av CO_2
- Transport av CO_2
- Langtidslagring av CO_2 i form av injeksjon og deponering
- Bruk av CO_2 som medfører langtidslagring

Støtten gis som samfinansiering med teknologieiere eller andre kilder, og under forutsetning om at prosjektet er fullfinansiert.

Støtte gis kun til fremtidig arbeid og kan ikke gis med tilbakevirkende kraft. Tilskudd baseres på budsjett utarbeidet i henhold til gjeldende regler for beregning av timepriser fastsatt av Norges forskningsråd.

Gassnova skal ikke ha eierskap til resultater som fremkommer.

4.3 Rammer for statsstøtte

Tilskudd skal tildeles i samsvar med det til enhver tid gjeldende regelverk for statsstøtte til forskning, utvikling og innovasjon.

4.4 Vurdering av søknader

Gassnova skal gi tilskudd basert på en vurdering av tiltakets art, søkers egnethet, støttebehov og tiltakets bidrag til mål for ordningen. Støtten spesifiseres i en kontrakt mellom Gassnova og mottaker.

I vurderingen av prosjektsøknader skal Gassnova legge vekt på dokumentert kommersielt potensial og faglig grunnlag, prosjektets utløsende effekt, dets bidrag til verdiskaping i Norge i form av teknologiutvikling eller kompetanseoppbygging, samt søkers plan for gjennomføring, herunder finansiering, organisering og metode.

5 Rapportering, oppfølging og kontroll

5.1 Rapportering fra tilskuddsmottaker

Resultatrapportering skal utformes slik at man kan etterprøve i hvilken grad støtteordningen har bidratt til:

- Kvalifisering av nye tekniske løsninger eller teknologikomponenter
- Kompetanseutvikling i teknologiske og industrielle miljøer
- Kommersialisering av løsninger og kompetanse
- Kostnadsreduksjoner og/eller ytelsesforbedringer i verdikjeden
- Reduksjon av CO_2-utslipp
- Næringsutvikling
- Kraftproduksjon
- Gevinstrealisering knyttet til Langskip

Tilskuddsordningen er etablert med sikte på en langsiktig satsing. Som vilkår for tildeling skal tilskuddsbrevet spesifisere rapporteringskrav som skal belyse om tilskuddets formål er oppnådd, jf. krav til måleparametere angitt i punkt 3 Kriterier for måloppnåelse.

Tilskuddsmottaker skal ved prosjektslutt:

- Rapportere om hvordan støtten er benyttet, hvilke tiltak som er gjennomført og hvilke resultater som er oppnådd, i henhold til rapporteringskriterier og måleparametere fastsatt i tilskuddsbrevet og/eller søknaden
- Vise hvordan tiltaket er finansiert og spesifisere utgiftene ved gjennomføringen av tiltaket. Dersom tilskuddsbrevet stiller særskilt krav om det, skal prosjektregnskapet være attestert av revisor

Frist for rapportering fastsettes av Gassnova. Gassnova kan fastsette krav om interimsrapportering i tilskuddsbrevet.

Tilskudd kan avkortes i mangel av tilfredsstillende rapportering. Tilskuddsmottaker kan også bli pålagt å tilbakebetale hele eller deler av tilskuddet dersom støtten ikke har blitt anvendt i samsvar med forutsetningene.

5.2 Rapportering til departementet

Rapportering til departementet skal følge krav fastsatt i hovedinstruks for Fond for CO_2-håndtering og årlige oppdragsbrev.

5.3 Internkontroll hos Gassnova

Gassnova skal ha systemer, rutiner og tiltak som forebygger, avdekker og korrigerer eventuelle feil og mangler.

Internkontrollen skal bidra til å sikre mest mulig korrekt:

- registrering av faste data
- søknadsbehandling, herunder dokumentasjon av beregningsresultater
- etterlevelse av statstøtteregelverket
- utbetaling av tilskudd til rett mottaker og til rett tid
- registrering i regnskapet
- behandling av dokumentasjon fra tilskuddsmottaker

5.4 Kontroll av informasjon fra tilskuddsmottaker

Gassnova skal kontrollere informasjonen som mottakeren sender inn og som har betydning for beregning av tilskuddsbeløp og beslutning om tildeling (ved søknad). Gjennomførte kontrolltiltak skal dokumenteres på en tilfredsstillende måte.

Gassnova skal også kontrollere og vurdere rapporter som tilskuddsmottakeren senere sender inn om måloppnåelsen, jf. punkt 5.1.

Gassnova skal kartlegge henholdsvis risiko for feil på grunn av manglende forståelse av vilkårene for tilskudd og risiko for uregelmessigheter. Ut fra en vurdering av samlet risiko, skal det vurderes hvilke kontrollpunkter som er mest aktuelle, og hvem som skal foreta kontrollen.

5.5 Revisorattestasjon

Gassnova kan stille krav til attestasjon fra autorisert revisor vedrørende regnskapsmessige forhold eller andre nærmere spesifiserte oppfølgingskriterier.

6 Evaluering

Departementet og Gassnova skal sørge for at det jevnlig gjennomføres evalueringer for å vurdere om tilskuddsordningen er effektiv når det gjelder ressursbruk, organisering og mål.

Energidepartementet holder Riksrevisjonen orientert dersom tilskuddsordningen er blitt evaluert.

7 Øvrige bestemmelser

Når det gjelder forvaltning av tilskuddsordningen vises det til kapittel 6 i Bestemmelser om økonomistyring i staten av 8. juni 2010 nr. 1903. For tilskuddsvirksomheten gjelder forvaltningsloven med visse unntak. Vedtak fattet av Gassnova om tildeling av økonomisk støtte er unntatt fra begrunnelsesplikten for enkeltvedtak og vedtakene kan ikke påklages hva gjelder skjønnsutøvelsen, jf. forvaltningslovforskriften av 15. Desember 2006, med senere endringer, §§ 21 bokstav f og 30 bokstav d.